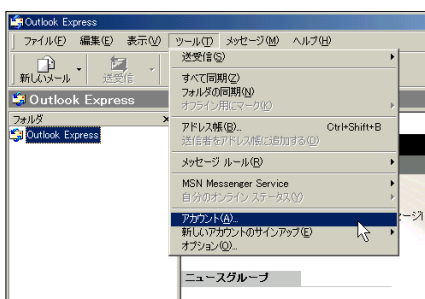


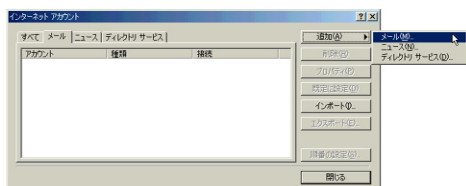
- 1 Outlook Express5.5 を起動します。



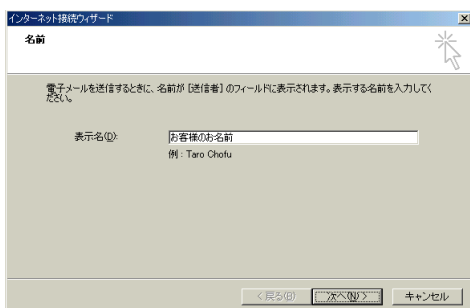
- 2 [ツール] メニューをクリックし [アカウント] を選択します。



- 3 [インターネットアカウント] 画面が表示されますので [メール] タブを選択します。[追加] ボタンをクリックし [メール] を選択します。

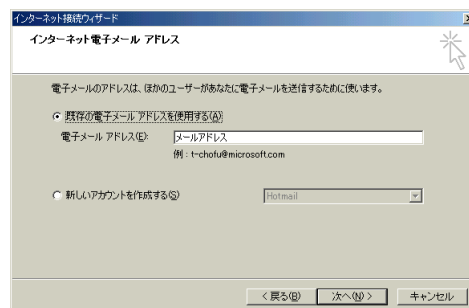


- 4 [インターネット接続ウィザード] の [名前] 画面が表示されます。以下の入力を行い [次へ] ボタンをクリックします。



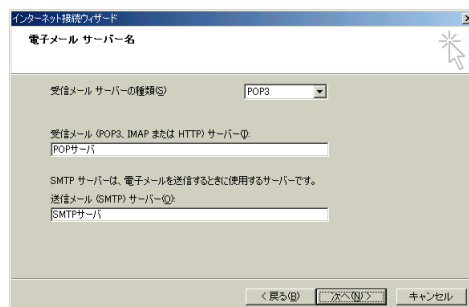
- ◆ 表示名：お客様のお名前
※ メール差出人として表示される名前になります。

- 5 [インターネット電子メールアドレス] 画面が表示されますので、以下の設定と入力を行い [次へ] ボタンをクリックします。



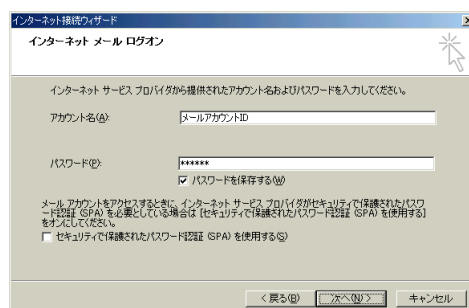
- ◆ 既存の電子メールアドレスを使用する：選択する
- ◆ 電子メールアドレス：メールアドレス

- 6 [受信メールサーバー名] 画面が表示されますので、以下の設定と入力を行い [次へ] ボタンをクリックします。



- ◆ 受信メールサーバーの種類：POP3
- ◆ 受信メール (POP3、IMAP または HTTP) サーバー：POPサーバ
- ◆ 送信メール (SMTP) サーバー：SMTP サーバ

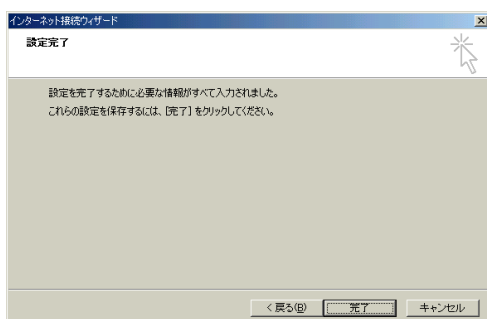
- 7 [インターネットメールログオン] 画面が表示されますので、以下の設定と入力を行い [次へ] ボタンをクリックします。



- ◆ アカウント名：メールアカウント ID

- ◆ パスワード：メールパスワード
- ◆ パスワードを保存する：チェックする（任意）
※ 新着メールを確認する際にパスワードを入力する場合は、
[パスワードを保存する] のチェックを外してください。
- ◆ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) を使用する：チェックしない

8 [設定完了] 画面が表示されますので、[完了] ボタンをクリックします。



9 [インターネットアカウント] 画面が表示されますので [閉じる] ボタンをクリックします。

