

文書の件数，決裁までの所要日数等の調査結果

総務部総務課

1 調査対象文書

平成12年4月1日から6月30日までに決裁を行った文書（知事部局のみ）
全56,016件

2 決裁区分ごとの文書件数，押印者数及び決裁までの日数

決 裁 区 分	件 数	押印者数	日 数
甲決裁文書（知事・副知事・出納長の決裁）	244	20～30	10～30
乙決裁文書（部長・次長の決裁）	1,813	10～30	7～20
他部課の審査又は合議を要する文書	947	15～30	10～20
他部課の審査又は合議を要しない文書	866	10前後	7前後
丙決裁文書（課長・課長補佐の決裁）	53,959	5～10	3～7
他課の審査又は合議を要する文書	2,500	10前後	7前後
他課の審査又は合議を要しない文書	51,459	5前後	3前後

備考 押印者数と日数は，一件当たりの数値である。

決裁に要する日数が多いのは，甲決裁文書及び乙決裁文書（他部課に合議を要するもの）である。

（特に日数の多い文書）

- ・他部課に係る計画策定
- ・委託契約等に関する文書

3 主な文書の種類及び件数

- ・予算，決算，出納その他の財務関係に関する文書(27,260件)
- ・通知，指示，協議，照会，回答等の一般文書(7,699件)
- ・許可，認可等の行政処分に関する文書(3,082件)
- ・貸付金，補助金，利子補給金等に関する文書(1,639件)
- ・工事の執行に関する文書(1,340件)
- ・その他(14,996件)