

日本語本科课程 招生要项

茨城国际学院

310-0015 茨城県水戸市宮町2-3-37 藤岡ビル4F
Tel:+81-29-233-7588 / Fax:+81-29-233-7566

1. 报名资格

- 有 12 年以上受教育背景, 或者来日为止可以达到 12 年者。
- 通过日本語能力测试 N5 級以上者。或者被认可有同等能力者。

2. 日本語本科课程

课程	第 1 年				第 2 年			
	4 月	7 月	10 月	1 月	4 月	7 月	10 月	1 月-3 月
4 月课程	初級		初中級	中級			上級	
7 月课程	初級		初中級	中級			上級	
10 月课程			初級	初中級	中級		上級	

* 入学后分级将依据入学时的日语水平测验成绩来决定。

3. 入学前的流程

1. 事前调查表的填写和交付
2. 校内调查
3. 交纳选考费
4. 考试, 面试 (依据状况决定)
5. 申请文件提交向东京入国管理局
6. 入国管理局的结果发表
7. 初一年度的学费的汇款
8. 送付在留资格认定书
9. 申请签证
10. 获取签证
11. 来日本
12. 入学式

4. 选考费・资料交付对象

○到限定日期为止请将事前调查表用 email, fax 或是国际邮递送来。

○报名费 ¥ 20,000 日元

上交资料时, 请将报名费汇入学院银行账户

所支付的报名费可申请报名两次, 之后无效。*注意; 无论任何理由, 上交费用一律不退还。

○请按时将报名资料用以下方式递交本校。

(国际邮递: EMS, DHL, UPS, FedEx 等)

Ibaraki International Language Institute

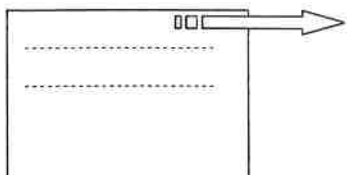
Fujioka Bldg F4, 2-3-37, Miyamachi, Mito-shi, Ibaraki-ken, JAPAN 310-0015
Tel: +81-29-233-7588 / Fax: +81-29-233-7566 / E-mail: nihongo@jsdi.or.jp

5. 报名所需资料

- 请提交✓的文件。再申请需要全部的文件。
- 各证明书须附有日语译文。（可用本人译文）→收入证明书，纳税证明书，银行存款余明书
请换算成日本元。
- 各证明书须有印章。且为3个月以内发行物。

☆文件都清楚的复印！

☆需要印章的文件都需清楚的印上！



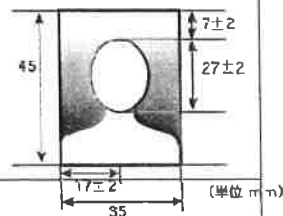
①谁复印的：(名字)

②什么时候复印的：()月()日

③和①者的关系：

A. 申请者所需资料

	入学申请书(A-1)	请用学校规定的用纸，须申请者本人填写。
	经历书(A-2)	请用学校规定的用纸，申请者本人填写。 不可省略地址·所在地等，请正确填写。 学历栏请填写具体入学及毕业时间的年月日。
	最终学历证明	最终学历的毕业证原件。所毕业学校发行的毕业证明书。 (如尚未毕业，在学证明书) 证明书中必须有学校地址及电话号码。
	成绩单	最终学历的成绩单原件。从入学到毕业为止的成绩证明书。 证明书中必须有学校地址及电话号码。
	中国高考·会考认证	教育部学位与研究生教育发展中心认证 http://www.cdgdc.edu.cn/rzxx/index.jsp 高考成绩或会考合格证书·会考成绩
	日语学习证明	日语能力试验或JTEST受验票复印件 日语能力试验或JTEST成绩单(合格者及参加考试者) 有在日语学校等学习经历者，在学期间的出席率·成绩证明书。 证明书中必须有学校地址及电话号码。
	照片8张	3个月之内的相片。不可使用数字相片。 (长4.5cm×宽3.5cm)
	在职证明书 有工作经验者	必须是现在职企业的发行物。 须填有企业住址和电话号码。
	企业证明	在职企业的营业许可证复印件(正本·副本)
	护照 (有护照者) 出入国证明	护照复印件(印有护照号码,本人照片和出生年月的那一页) 有出入日本国经历者·须有出入国印章页数的复印件 政府机关发行的出入国证明书(有来日经历者)
	身分证明	身分证明书·户口本·出生证明·居民证等 可以证明申请人身份的资料。



B. 费用支付者所需资料

○费用支付者必须保证支付该学生在校期间的学费，生活费等费用。（父母，兄弟，叔叔等）

	费用支付书(B-1)	须费用支付者本人填写。
	在職証明 a 或者 b	a. 必须是在职企业的发行物。 须填有在职期限・职称・企业住址・電話号码。 b. 个体经营者须企業謄本・个体经营执照(營業許可書)的复印件或 政府机关發行的証明書
	企業証明	在职企業的營業許可証复印件(正本・副本)
	收入証明	收入証明書(过去3年全部)
	納稅証明書	税务局等政府机关發行的証明書(過去3年全部)
	銀行存款余额証明書	存款余额証明書原件(人民币) 须填有銀行所在地・電話号码。 如果是定期存款、须定期存款证的复印件
	存款记录 資産証明	有存取款记录的存款本复印件(過去3年全部)或 者銀行存儲記錄票(過去3年全部) 以上之外的定期存款・投資・土地等資産的証明
	身分証明 和申請者關係的証明	身分証明書・戶籍謄本・戶口本・出生証明・居民証等 可以证明本人身份的资料。 可以证明和申請者關係的政府机关發行的証明書 家庭成员关系公証書 在日者须外国人記載原票・护照复印件
	护照(持有护照者) 出入国証明	护照复印件(印有护照号码, 本人照片的页数) 有出入日本国经历者、须有出入国印章页数的复印件 政府機關發行的出入国証明書(有来日经历者)

6. 学费等(1年)

*收到入国管理局的「在留资格認定証明書」通知后、请将学费汇入以下账户。

校方确认学费确实汇入后、将提供「在留资格認定証明書」给申请者。(邮寄)

入学金	¥ 70,000	
课程费用	¥ 540,000	1年
教材费	¥ 40,000	1年
合计	¥ 650,000	

○课程费・教材費一次交清1年。

○教材費中包括, 课本费・资料费・考题・模擬测验題費・教具等设备的维持費。

7. 校方账户(学院銀行账户)

汇入指定銀行

常陽銀行	東海支店	账号 1 5 2 4 0 3 5
茨城國際學院 (有) 显祥		
銀行住所: 茨城県那珂郡東海村舟石川長堀 764-14		
国际业务的銀行号 0130-114 Swift Code: JOYOJPJT		
汇钱手續費用請各自負擔(向国外匯錢手續費約 3000 日元)		

8. 申請手續

	2年課程 (4月生)	1年9ヶ月課程 (7月生)	1年半課程 (10月生)
1. 事前調査表 截止日期 (申請者→學院)	9月末	1月末	3月末
2. 校內審查	10月上旬	2月上旬	4月上旬
3. 匯入選考費 (申請者→學院) ※請將匯入學院帳戶	10月中旬	2月中旬	4月中旬
4. 考試·面試(根據情況)	10月下旬 ~11月上旬	2月下旬 ~3月上旬	4月下旬 ~5月上旬
5. 在留資格認定證明書 申請 (學院→東京入國管理局)	11月末	3月末	5月末
6. 在留資格認定證明書 交付 (東京入國管理局→學院)	2月下旬	5月中旬	8月下旬
7. 交付初年度學校納付金 (申請者→學院) ※請將匯入學院帳戶	2月下旬	5月中旬	8月下旬
8. 送付在留資格認定證明書 (學院→申請者)	3月上旬	6月上旬	9月上旬
9. 申請簽證 (申請者→各國的日本領事館)	3月中旬	6月中旬	9月中旬
10. 發行簽證 (各國的日本領事館→申請者)	3月下旬	6月下旬	9月下旬
11. 入國	3月末頃	6月末頃	9月末頃
12. 入學式	4月	7月	10月

* 根據地域發行簽證的時間不同,請諮詢各國的日本領事館。